Volkstuinvereniging Linnaeus
Uitnodiging voor het 2e deel van de
99e Algemene Ledenvergadering



Zondag 20 september 2026
Aanvang 11.00 uur
De zaal is open vanaf 10.30 uur

Locatie: Verenigingsgebouw ‘t Trefpunt, Stammerlandweg 25, Amsterdam Z.O.

Graag inschrijven middels een mail aan info@volkstuin-linnaeus.nl en indien u een volmacht heeft graag registeren bij binnenkomst

Samenstelling en Redactie
Bestuur Volkstuinvereniging Linnaeus

Tineke de Rijk	Voorzitter
Wouter de Graaf	Secretaris
Anita Wijnhard	Penningmeester
Frank Ligtvoet	Algemeen bestuurslid

Beste leden van Volkstuinvereniging Linnaeus, partners en kandidaat-leden.
Hierbij ontvangt u het boekje met de agenda en alle vergaderstukken welke behoren bij het tweede deel van de 99e Algemene Ledenvergadering op 20 september 2026 in het ‘t Trefpunt. U bent van harte uitgenodigd. Uw aanwezigheid wordt bijzonder op prijs gesteld.

Ook dit jaar hebben we een 1e en 2e deel van onze jaarlijkse algemene jaarvergadering gepland. De financiële verantwoording over het voorgaande jaar leggen we in het 1e deel in mei af. De begroting voor het opvolgende jaar in het 2e deel in september. Dit geeft zowel het bestuur en de verschillende commissies de tijd om gedurende het seizoen een begroting te maken vanuit een actueel financieel overzicht. De leden van de vereniging hebben zo eveneens de tijd om mee te denken over prioriteiten in de begroting. Los van het financiële beleid is het goed om per verenigingsjaar twee bijeenkomsten te hebben om elkaar in formele zin te treffen en besluiten te kunnen nemen.

Tineke de Rijk
Voorzitter

1. Opening en toelichting op de agenda
2. In memoriam
3. Notulen ALV 31 mei 2026
4. Mededelingen en ingekomen stukken
5. Stand van zaken onderhandelingen gemeente
6. Financiën.
    - MJOP
    - Begroting 2027
    - Voorstellen ten laste van de reserves
7. Groen & Water: ons ecologisch en biodivers beleid uitgelicht
8. Wijzigingen van het huishoudelijk- en tuinreglement
9. Bestuursverkiezingen
10. Rondvraag
11. Sluiting

3. Concept Verslag Algemene Ledenvergadering VtV Linnaeus 31 mei '26.

Aanwezig: om 11 uur 92 stemgerechtigden (per huisje 1 persoon), om 12 uur 96.

1. Opening en toelichting

De voorzitter, Tineke de Rijk, opent de vergadering en heet iedereen welkom. Achter de tafel zitten verder Anita Wijnhard (penningmeester), Frank Ligtvoet (alg. bestuurslid) en Wouter de Graaf (secretaris).
Hoewel dit de 99ste ALV is, betekent dat niet, zegt de voorzitter, dat Linnaeus volgend jaar 100 jaar bestaat, zoals sommigen dachten. Dat is pas n 2029 en voor de viering daarvan worden al plannen gemaakt.
Vier leden blijken voor de eerste keer een ALV bij te wonen. Ankie Koning (D15) prijst de betrokkenheid en enthousiasme van veel nieuwe tuinders.
Toelichting op agenda: in dit eerste deel van de 99ste ALV staat de verslaglegging over 2025 en de financiële verantwoording van het bestuur centraal. Ook de verschillende commissies en ledenraad doen verslag over het vorige jaar. In september volgt het tweede deel van de 99e vergadering waarin we vooruitkijken naar 2027. Dan staan de toekomst van Linnaeus – keuzes, begroting – en mede door leden ingebrachte punten centraal.
Vaststelling agenda: geen wijzigingen.

2. In memoriam

Er wordt 1 minuut stilte gehouden voor overleden tuinders.

3. Concept notulen ALV 21 september 2025g

p. 7, 6b: Bertus Kloppenburg (N18), n.a.v. stukje over ontzegging van toegang tot tuin en huisje voor iemand die wellicht geschorst gaat worden: Bertus mist zijn opmerking dat de desbetreffende persoon de toegang tot zijn tuin niet ontzegd kan worden, omdat de plicht tot tuinonderhoud ook bij schorsing gehandhaafd blijft.
Waarvan akte.
p. 8, 6c, nieuw artikel 28: de voorzitter benadrukt dat het gaat om voorgenomen besluiten.
p. 9, 6c, tweede regel bovenaan: de voorzitter zegt dat toegevoegd moet worden: 'Maar we willen ook dat relevante informatie ter kennisgeving beschikbaar is voor alle leden.'
p. 11, Wijzigingen en aanvullingen Tuinreglement: art 4.3: (van 1 sept-1 mei) moet worden: (van 1 mei tot 1 sept).

p. 12, 9: de voorzitter: iedereen heeft deze keer het ALV-boekje 2 weken voor de vergadering digitaal ontvangen.N.a.v. vragen van enkele leden wordt besloten dat desgewenst voor de komende ALV leden
een papieren versie kunnen krijgen. Dit willen we gezien de kosten wel zoveel mogelijk beperken. Dus geen 317 exemplaren in de brievenbus maar een print voor elk lid die dat van te voren aangeeft.
Hiermee zijn de notulen van 31 mei 2026 vastgesteld.

4. Mededelingen en ingekomen stukken
Het bestuur heeft meerdere verzoeken gekregen van tuinders die een feestje willen geven en willen weten of en hoe zij daar toestemming voor kunnen krijgen. Het bestuur heeft hier geen reglementaire zeggenschap. In deze ALV legt zij het de leden voor om de meningen te bepalen. Een feestje bijvoorbeeld in verband met x jaar huwelijk of een kinderfeestje? Daar is geen beleid voor. Hoe staan de leden tegenover feesten op de tuin?
Een feestje moet kunnen, zegt Hanita (H1), maar wat wordt daaronder verstaan?
Sonja Geerlings (E13) heeft in het verleden veel last gehad van buren die, zonder feestje maar wel met veel drank, tot laat doorgingen.
Marloes (F18): Kinderfeestjes zijn sowieso goed, het is immers de bedoeling dat kinderen kennismaken met de natuur, met een groene omgeving.
Anje Smits (O20): voor kinderfeestjes is de speeltuin bij uitstek geschikt.
Wel of geen muziek, vraagt Petra Popma (P12).
Ruben Slagter (K8) Wat wordt onder muziek verstaan? Muziek draagt ver, vindt een ander, al helemaal als die versterkt wordt. Ik zeg, geen muziek!
Bertus (N18): misschien akoestische muziek toestaan op dezelfde tijden als lawaai van apparaten mag?
Tot hoe laat mag een feestje duren?
Barend (E4): uiterlijk tot 22 uur. Ankie (D15): we zijn gebonden aan wetten van Amsterdam: geen geluidsoverlast na 23 uur. Dat geldt ook voor Het Trefpunt.
John Pex (P23) vraagt aandacht voor de dieren.
Wat als een feestje geven besmettelijk blijkt en iedereen een feestje gaat geven?
Rune van Staveren (D3): dan moet je reguleren.
De voorzitter wijst erop dat de organisatie van een feestje zou moeten beginnen met overleg met de buren. Kortom; een feestje moet kunnen binnen redelijk tijden dus uiterlijk 22.00 stil, geen versterkt geluid en altijd met tijdig informeren van de buren. Realiseer je dat geluid ver draagt op een stil complex. Feestjes zijn er voor speciale gelegenheden. Overlast bezorgen door luid te praten met een groep tot laat in de avond, al dan niet met drank, is niet gewenst.

5. Secretarieel jaarverslag
Goedgekeurd.

6. Financieel jaarverslag 2025
Toelichting van penningmeester Anita: jammer genoeg is er met verlies afgesloten. Een verklaring daarvoor staat in het ALV-boekje, onder punt 6 Algemeen, 2e en 3de alinea.
Er zijn bijvoorbeeld extra gemeenteheffingen betaald. Goed nieuws is dat ongeveer 11.000 euro geretourneerd wordt. Het eigen vermogen is iets toegenomen; voor onderhoud terreinen is een bedrag toegevoegd. Wat betreft de begroting zal er meer geld worden gereserveerd voor baggerwerkzaamheden, deels vanuit de reservering voor de paden. Het onderhoud daarvan is op een andere manier te regelen dan het oorspronkelijke begrote grit.

7. Verslag kascommissie
Geen opmerkingen over het verslag, wel grote tevredenheid over functioneren van Anita als penningmeester. De voorzitter roemt haar inzet en kwaliteit en gunt haar ondersteuning bij eenvoudige maar tijdrovende werkzaamheden als het verwerken van bonnetjes. Anita dankt de financiële commissie, Edwin en Johan, voor hun ondersteuning.
Yvonne (B19) biedt zich aan, waarvoor applaus.
Trinet (A7): is dat te rijmen met Yvonne's lidmaatschap werk van de kascommissie? Je kunt immers niet controleren wat je zelf hebt ingevoerd. Anita: Het gaat om klussen die niet met de kascontrole te maken hebben. Maar we blijven daar scherp op.

8. Decharge van het bestuur
De leden zijn unaniem voor.

9. Verslag van de ledenraad
Geen vragen of opmerkingen.

10. Bekrachtiging samenstelling ledenraad en kascommissie
Ledenraad: van de inmiddels 96 stemgerechtigden stemt 1 tegen en 95 voor. Daarmee is de samenstelling vastgesteld. Naar aanleiding van een vraag van Trinet (A7) meldt de voorzitter dat een duo schap vak vertegenwoordiging al is toegestaan. Daarbij dient dan wel gekeken te worden naar de vrijstelling van de tuindienst. Deze situatie heeft zich – gezien de leeftijd van duo vak] vertegenwoordigers – nog niet voorgedaan.
Kascommissie: Yvonne en Arianne willen nog een jaar door. Iedereen stemt voor de huidige samenstelling.

11. Het bouwreglement
De bouwcommissie (BC) valt formeel onder penningmeester Anita maar Wouter doet voor deze ALV verslag aan de hand van een power point presentatie en illustreert een en ander aan de hand van vier slides.
De tekst van het bouwreglement is qua stijl geactualiseerd. Het reglement biedt een overzicht van punten staat waar huisje en opstallen als kas en schuur qua bijvoorbeeld vierkante meters, ramen dakconstructie, overkapping, materiaal, kleur etc aan moeten voldoen. Als overkoepelend kader geldt hierbij de regelgeving van de gemeente Amsterdam. Huisjes mogen bijvoorbeeld echt niet groter zijn dan 28 vierkante meter en verdiepingen zijn eveneens niet toegestaan. Uitgangspunt is dat het om een tuinhuisje gaat en niet om een woonhuis.
Iedere tuinder dient zich aan het bouwreglement te houden en bij verbouwing toestemming aan de bouwcommissie te vragen. Brandveiligheid, met wettelijke regels en verzekeringsregels, valt eveneens onder deze regelgeving. Gasflessen moeten bijvoorbeeld buiten het huisje in een aparte kist bewaard worden.
De BC bestaat uit 7 mensen; voorzitter is Hans Simonis (F11). De eerste taak van de BC is erop toezien dat allerlei technische zaken voldoen aan wet- en regelgeving. In de loop der jaren zijn de activiteiten van de BC flink uitgebreid, waarbij een groot deel van hun tijd wordt besteed aan de opstallen van de vereniging als Het Trefpunt, winkeltje en Klomp. Idem lantaarnpalen, infrastructuur, certificering van installaties (rapporten, controles) vallen onder het beheer van de BC, net als de verzorging van e-mails, het opstellen van rapporten en begroting, de aankoop van noodzakelijke technische middelen et cetera. Een renovatiecontract met als doel binnen een termijn het huisje opgeknapt te hebben valt ook on der hun verantwoordelijkheid. Ieder jaar maakt de BC ook een ronde over enkele vakken om de staat van huisjes te controleren en tuinders te adviseren. Dit alles is meer werk dan de huidige BC feitelijk aan kan.

Bovendien is veel werk van de BC nog onvoldoende gedocumenteerd en gearchiveerd. Veel komt nu ook op de schouders van Hans Simonis neer, wat geweldig is, maar als hij uitvalt, is er een probleem. Dat geldt voor meer BC-activiteiten. Goede documentatie is nodig, zodat t.z.t. nieuwe BC-leden het werk kunnen voortzetten. Marleen (O1) heeft dit jaar geen tijd maar kan volgend jaar helpen bij het digitaal verwerken van veranderingen in de bouwtekeningen (zie hieronder bij Bouwtekeningen). Waarvoor applaus.
Kern van de zaak is dat de BC meer tijd zou willen hebben voor advies, begeleiding en toezicht. Deze tijd is echter heel beperkt.Reacties
Sandra (F8): wie is er verantwoordelijk voor de hoofdkraan van je tuin? Hans Simonis: de BC/ vereniging verzorgt de hoofdkranen (meestal zitten die bij toegang tot tuin); de eigenaar het putje. Aan BC kan daarover advies worden gevraagd.
Marleen (O1): ontdekte onder meer dat alle waterafvoerpijpen op haar tuin kapot zijn.
Wouter: dat moet je zelf regelen. Hans Simonis: de BC heeft soms wel een buis in voorraad.
Het is dus belangrijk dat tuinders de BC betrekken bij bouwplannen, technische veranderingen aan en in huisje en/of opstal, in verband met veiligheid en om te voorkomen dat een tuinder iets doet/verbouwt/aanpast wat buiten het bouwreglement valt.
Barend (E4) heeft veel gehad aan advies van de BC.
Bouwtekeningen
Wouter: in de begintijd van Linnaeus werd er alleen gebouwd volgens aangeleverde, goedgekeurde tekeningen. Die zijn allemaal bij de BC in te zien. Later legden tuinders veranderingen niet altijd meer voor aan de BC en meldden die ook niet. Gevolg: de tekeningen komen soms niet meer overeen met de realiteit, en dat bemoeilijkt technische controle.
De bestaande tekeningen zijn enige jaren geleden gedigitaliseerd. Maar latere veranderingen zijn daarin niet opgenomen. Die zijn ook alleen aan te brengen door de tekening te printen, op de print de wijzigingen aan te geven en die versie weer te digitaliseren.
Suggestie van Wouter: misschien invoeren dat een tuinder alleen mag verkopen als een actuele tekening wordt overgedragen. De koper zou daarvan dan een kopie kunnen krijgen.
De leden wordt gevraagd zelf initiatief te nemen als er wijzigingen in de tekening van hun huisje moeten worden opgenomen, en van tevoren advies te vragen aan de BC over voorgenomen wijzigingen.
Controle huisjes
Theo Calis (D5): tijdens mijn voorzitterschap zijn alle tekeningen gedigitaliseerd.
Wouter: klopt maar latere wijzigingen zijn daar dus niet in opgenomen.
Louis (P19): er zijn huisjes die al jaren verbouwd worden. In zijn vak staat een huisje al vijf jaar in de verbouwing. De BC is daarvan op de hoogte gebracht. Misschien is het een idee als de vak vertegenwoordiger, die immers weet wat er in zijn of haar vak aan de hand is, daarover in de toekomst contact opneemt met de BC.
Wouter: Helaas is op een x aantal tuinen de situatie niet zoals het hoort. Daar moeten we iets aan doen. Het voorstel is nu om per kwartaal de staat van de huisjes van twee vakken te controleren. Dit heeft de BC al in gang gezet. Daar zijn wel mensen met kennis van zaken voor nodig.Op deze manier zouden de 16 vakken in 2 jaar tijd bouwtechnisch gecontroleerd worden.
De vakvertegenwoordiger wordt meegenomen in de verslaglegging en een jaar later kan er gecontroleerd worden wat er met de aanwijzingen van de bouwcommissie is gedaan.
Gesignaleerd wordt dat de communicatie tussen de BC en ledenraad beter kan.
Henk-Jan (K11): hoe is relatie tussen de BC en taxatiecommissie?
Antwoord: de commissies bestaan naast elkaar. Een door de taxatiecommissie opgesteld renovatiecontract van een verkocht huisje gaat naar de BC. De taxatie commissie kan altijd advies vragen van de BC
De kas van Marijke (L7) was door de sneeuw ingestort; de restanten zijn afgevoerd met hulp van medetuinders. Nu blijkt dat de kas niet verzekerd is.

Anita: het bestuur zal kijken of kassen in de verzekering kunnen worden opgenomen.
Op de vraag of er een meerjarenplan is voor het technische onderhoud van de verenigingen opstallen, luidt het antwoord: nee. Dit geldt ook voor de infrastructuur op het pak qua afvoer, water en electra.
(NB er is wel een MJOP (Meerjaren Onderhouds Plan) voor het openbare deel van ons tuinpark , dit vanuit G&W (Groen en Water) waar een begroting en beheerplan aan gekoppeld is.
Al met al is duidelijker geworden waarover een tuinder advies aan de BC kan vragen en waar deze commissie verantwoordelijk voor is. Feit blijft dat het onderhoud van het complex het hele jaar door veel tijd en energie van de BC vraagt en dat uitbreiding hard nodig is.

12. Stand van zaken onderhandelingen gemeente
Frank Ligtvoet, vertegenwoordiger van Linnaeus bij de onderhandelingen met de gemeente, licht één en ander toe. In het ALV-boekje staat een uitgebreide toelichting.
Aan de basis van de onderhandelingen liggen gesprekken met de verantwoordelijke wethouders. Er ligt nu een huurovereenkomst voor per 1 januari 2027. Één die dus niet met terugwerkende kracht in gaat. Het is de bedoeling dat de nieuwe huurovereenkomst ingaat voor 10 plus 10 jaar. Als voorwaarde voor de tweede termijn geldt wel dat we de publieke toegankelijkheid van ons park voor Amsterdammers vergroten. Frank en Ankie zijn hier een plan voor aan het ontwikkelen.
Bij beëindiging van de huurovereenkomst, wat hopelijk niet zal gebeuren, hoeft het complex niet meer leeg opgeleverd te worden maar in de staat zoals het dan is.
Er komt een beheerfonds voor alle zelfstandige volkstuinen. De afgelopen 5 jaar hebben we daar per tuinder een ophoging van 25 euro per jaar voor betaald (nu 125 euro) zodat wij onze financiële bijdrage kunnen leveren zonder contributie verhoging in 2027De gemeente zal de gehele buitensingel baggeren. Baggeren van de binnenwateren is de verantwoordelijkheid van de volkstuin. Daar zullen we in de komende begroting rekening mee moeten gaan houden. G&W en anderen werken aan een baggerplan.
Sandra (F8): gaat een externe partij de binnenwateren baggeren?
Antwoord: machinaal wel; het schonen doen we zelf. Eigenlijk horen de tuinders dat te doen.
Ankie voegt toe: de buitenring doet de gemeente, de binnen sloten moeten voor tuinders bereikbaar zijn. Voor het schonen daarvan is een plan opgesteld.
Maar sommige delen zal een aannemer moeten doen. Dan gaat het om delen waar de vrijwilligers (dit jaar waren dat er 45) op de zogenoemde op schoondag niet bij kunnen.
Sharon (H19): Bas heeft eerder een offerte voor het hakselen ingeleverd. Maar hij kan ook baggeren. Misschien een idee om hem in te schakelen?
Ankie: voor elke grote klus vragen we minimaal bij drie bedrijven een offerte aan. Het bestuur beslist vervolgens.

Oproep. Meld je bij Ankie (D15) of het bestuur als je verstand hebt van het schonen van duikers ook die hebben onderhoud nodig.
Ron (C13): door een storm ligt er al twee jaar een boom in de buitensingel. Hij heeft dit gemeld bij de gemeente. Die heeft daar ondanks een toezegging nog niets aan gedaan.
Wouter: waarschijnlijk/hopelijk zal de gemeente nu alerter reageren, aangezien ze verantwoordelijkheid voor de gehele buitensingel heeft genomen.
Donald (H21): wie is verantwoordelijk voor het bruggetje bij Havik? Er zit een slot op en het is helemaal vergaan. Frank: waarschijnlijk wij.
Donald (H21): als ons vak dat bruggetje herstelt en toegankelijk maakt, met assistentie van de BC, kunnen wij daar dan een vergoeding voor krijgen? Het antwoord is ja.
Arnout (C12): de gemeente zal dit jaar de bomen controleren.
Rene van Mierlo (G11): wanneer noem je water een buitensingel?

Ankie: Dat is het water rondom het park en aan de buitensingel staan bomen. Als die omvallen, moet de gemeente ze weghalen. Gevallen bomen van onze eigen tuinen moeten we zelf weghalen.
Johan Boor (B1): krijgen we een verhoging van de pacht? Frank: Ja van de afgelopen 5 jaar huurverhoging en krijgen we bijna volledig terug dmv het beheerfonds.

13 Wijzigingen van het huishoudelijk-, tuin- en bouwreglement
De voorgestelde wijzigingen zijn ingebracht door het bestuur. Het betreffen zaken die volgens de reglementen niet mogen maar we weten dat een aantal tuinders wel een buitenkraan hebben, hun vijver vullen met kraanwater of een buitenkachel hebben. Daar worden we als bestuur wel eens op aangesproken. Dus moeten we dan legaliseren of handhaven? Bediscussiëren van voorgestelde wijzigingen en zo meningen peilen is voor bestuur net zo waardevol als een uitkomst.
Voorstel over buitenkraan
Het bestuur trekt dit voorstel in. Oplettende tuinders hebben namelijk opgemerkt dat, zo geformuleerd, de waterrekening erg hoog kan worden omdat je in een nieuwe staffel komt en je bij deze maatregel ook moet kijken naar de gemeentelijke bijdrage voor het riool die aan elkaar gekoppeld zijn. In september komt het bestuur hierop terug.
Joke Keijzer (E1): je gaat geen kraanwater gebruiken om tuinen te sproeien.
Ankie: het maakt wel degelijk uit of je regenwater of leidingwater gebruikt voor je planten.
Tineke (K10): als het tien dagen droog is, stinkt de sloot ongelooflijk. Daar ga ik mijn moestuin niet mee besproeien.

Voorstel: (financieel)belasten van het vullen van de vijver met kraanwater al dan niet middels een buitenkraan
Meningspeiling: met 18 stemmen tegen en 10 onthoudingen is de zaal geneigd hierin mee te gaan. Jeanette (K26): heeft voor gestemd want als je veel gebruikt, moet je ook meer betalen. Tip: geef iedereen een watermeter. Dan betaalt iedereen zijn eigen water. Dit punt komt in september terug.
Tuinders zonder sloot voor de deur, wat kunnen die doen bij droogte?
Adu (M6): zou voorstemmen in geval van de buitenkraan en dan delen in de kosten voor tuinders die geen sloot bij hun tuin hebben. Hij raadt tuinders aan een regenton te nemen en dat geldt ook voor hen die een vijver hebben.
Tom N2: wie is de opvolger van Cocky?
Antwoord Wouter: de drie mannen die waterbeheer op zich hebben genomen Wilko, Herman en Rick.

Voorstel: gebruik van een deels afgesloten kachel of pizzaoven
Hans Simonis is faliekant tegen het gebruik van houtkachels op de tuin. ‘s Avonds is er een koude luchtstroom en dan slaat de rooklucht neer bij de buren.
Het voorstel wordt met 55 stemmen tegen en 14 onthoudingen afgewezen.
Donald (H21) vraagt of dan barbecueën niet is toegestaan? Dat is het wel en staat in de reglementen. Wanneer Wouter aangeeft, op een vraag uit de zaal dat de (buik)kachels dan weg zouden moeten merkt Bertus (N18) op dat je met een rooster op houtskool of briketten in zo’n kachel prima kan barbecueën.
Op voorstel van de voorzitter komt de pizzaoven in september terug op de agenda.

14. Rondvraag

a) Voorzitter: Er is inmiddels een klachtencommissie - Paddy (H21), Gerda (H7) en voorzitter Willem Endeveld (extern).
b) Op elke eerste zondag van de maanden juni, juli en augustus is er een klassiek concert in HetTrefpunt. De voorzitter raadt aan dat te komen beluisteren. Organisator van de concerten,Hans Simonis, voegt daaraan toe dat er een vrijwillige bijdrage wordt gevraagd.
c) Johan (B1): vraagt zich af hoeveel overtollige liquiditeit er is en wil wel helpen met onderzoeken welke banken een goede rente hanteren.
d) Jack A4: klopt het dat er op dinsdag van 9 tot 17.00 elektrisch gereedschap gebruikt mag
e) worden? Antwoord: dat klopt.
f) Ankie (D15): bij de speeltuin ligt een enorme stapel stenen. Groen &Water werkt aan een
g) bouwtekening van een mooi landschapselement gemaakt van stenen, een slingerend muurtje waar ook allerlei dieren plezier van kunnen hebben.
h) Barend (E4): hoe staat het met de plannen van Tennet wat betreft de plaatsing van een energieverdeelstation in de Diemerscheg? Wouter: nu de stadsdeelraad in Weesp is geïnstalleerd is duidelijk met wie we daarover kunnen spreken. In zijn algemeenheid, zo worden er ook gesprekken met de boeren langs de dijk en met inwoners van Driemond gevoerd. We weten ook dat er op enkele plekken succesvol is geageerd tegen de plannen van Tennet en daar gaan we gebruik van maken.
i) Tineke (K10): vraagt zich af hoe 's avonds, in geval van nood, een ambulance het complex op kan komen. Antwoord: het grote hek blijft open, alleen zijhekken worden gesloten.
j) En hoeveel AED's (automatische externe defibrillatoren) **zijn er?** Antwoord: 1 op F13 en 1 bij Het Trefpunt bij de entree. De kast daarvan is open.

15. De voorzitter sluit de vergadering om 13.10

4. Mededelingen en ingekomen stukken.

5. Stand van zaken onderhandelingen met de gemeente.

Helaas zijn er sinds de ALV van mei 2026 geen grote vorderingen gemaakt. Deels door het zomerreces en deels ook door de formatie van de gemeenteraad na de verkiezingen en het aanstellen van nieuwe wethouders op de voor ons belangrijke portefeuilles. Frank Ligtvoet zal de stand van zaken ten tijde van de algemene ledenvergadering toelichten.

6. Financiën.

Meerjaren onderhoudsplan versus beheersplan.

De financiële commissie gaat elke zomer aan de slag met de begroting. De commissie bestaat uit Edwin Beintema en Johan Boor. Samen stellen zij op basis van het MJOP en de input van het bestuur de begroting op voor het volgend jaar. Het MJOP beslaat een periode van 5 jaar en wordt dus met voortschrijdend inzicht steeds met een jaar verlengd. Zo hebben we de verhoging van de kosten in beeld aangevuld met de gewenste investeringen in materieel en budget voor bijzondere zaken. De contributie wordt geïndexeerd en zo ontstaat met deze, kosten en baten naast elkaar, de begroting. Het is heel fijn om die begroting af te zetten tegen het MJOP zodat je weet dat je koers houdt op een gezonde financiële huishouding.

We hebben voor het beheerfonds de gemeente te informeren over welke kosten we maken voor het onderhoud van het park; groen, water en het terrein. Ook voor het beheersplan kijken we 5 jaar vooruit. Dit beheersplan komt tot uitdrukking in de begroting voor Groen & Water.

	MJOB	Kosten jaarlijks onderhoud complex (openbaar groen) door de tuinders uitgevoerd				
Kosten veiligheid en gereedschap		**2026**	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**
gereedschap	klein tuingereedschap	€ 1.200,00	€ 1.200,00	€ 1.400,00	€ 1.400,00	€ 1.500,00
vervanging/aanvulling/	groter gereedschap	€ 1.550,00	€ 1.550,00	€ 1.600,00	€ 1.600,00	€ 1.650,00
keuring	zie inventarisatie ' 24 op blad 2					
Cursussen:						
veilig omgaan met:	bos-/vingerbalkmaaier etc.	€ 550,00	€ 550,00	€ 600,00	€ 600,00	€ 650,00
basis ecologisch beheer	bijv. bij LNH					
Beschermende kleding	laarsen m/v	€ 110,00	€ 110,00	€ 120,00	€ 120,00	€ 130,00
vervangingskosten	veiligheidsbrillen	€ 25,00	€ 25,00	€ 30,00	€ 30,00	€ 35,00
	gehoorbeschermers	€ 25,00	€ 25,00	€ 30,00	€ 30,00	€ 35,00
	waadpakken m/v	€ 80,00	€ 80,00	€ 85,00	€ 85,00	€ 90,00
	zaagbroeken m/v	€ 80,00	€ 80,00	€ 85,00	€ 85,00	€ 90,00
	handschoenen: bramen	€ 45,00	€ 45,00	€ 50,00	€ 50,00	€ 55,00
	handschoenen: zagen	€ 45,00	€ 45,00	€ 50,00	€ 50,00	€ 55,00
	beschermingspak imker	€ 110,00	€ 110,00	€ 120,00	€ 120,00	€ 130,00
Totaal		**€ 3.820,00**	**€ 3.820,00**	**€ 4.170,00**	**€ 4.170,00**	**€ 4.420,00**
Kosten onderh. en ecol. opwaardering openb. groen		2026	2027	2028	2029	2030
algemeen						
onderdelen voor onderhoud	messen Kop-eg	€ 500,00	€ 500,00	€ 550,00	€ 550,00	€ 600,00
	kettingzagen	€ 275,00	€ 275,00	€ 300,00	€ 300,00	€ 325,00
	kantensnijder	€ 500,00	€ 500,00	€ 550,00	€ 550,00	€ 600,00
	luchtfilters handmaaiers	€ 350,00	€ 350,00	€ 400,00	€ 400,00	€ 450,00
	bosmaaiers	€ 350,00	€ 350,00	€ 400,00	€ 400,00	€ 450,00
	bladblazers	€ 350,00	€ 350,00	€ 400,00	€ 400,00	€ 450,00
paden	propaan voor branden	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.100,00	€ 1.100,00	€ 1.200,00
	gefaseerd aanvullen grit	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.500,00	€ 5.500,00	€ 6.000,00
watergangen	gefaseerd schonen	€ 7.000,00	€ 7.000,00	€ 7.500,00	€ 7.500,00	€ 8.000,00
onderhoud	duikers doorspuiten		€ 6.000,00			
zie reservering	duikers vervangen					
ecologische opwaardering	waterplanten	€ 250,00	€ 250,00	€ 275,00	€ 275,00	€ 300,00
verbeteren waterkwaliteit	moerasplanten	€ 250,00	€ 250,00	€ 275,00	€ 275,00	€ 300,00
o.a aanleg natuurvr. oevers	bestrijden rivierkreeften	€ 250,00	€ 250,00	€ 275,00	€ 275,00	€ 300,00
onderh. gazons en hagen	vulaarde egalisatie	€ 250,00	€ 250,00	€ 275,00	€ 275,00	€ 300,00
	graszaad voor bijzaaien	€ 45,00	€ 45,00	€ 50,00	€ 50,00	€ 55,00
	benzine motormaaier	€ 275,00	€ 275,00	€ 300,00	€ 300,00	€ 325,00
	benzine graskantsnijder	€ 250,00	€ 250,00	€ 275,00	€ 275,00	€ 300,00
Onderh. en beplanting O.G	bodembedekkers	€ 110,00	€ 110,00	€ 120,00	€ 120,00	€ 130,00
biologisch en inheems	bollen	€ 250,00	€ 250,00	€ 275,00	€ 275,00	€ 300,00
	zaden	€ 250,00	€ 250,00	€ 275,00	€ 275,00	€ 300,00
	kruiden	€ 110,00	€ 110,00	€ 120,00	€ 120,00	€ 130,00
	inheemse struiken	€ 4.000,00	€ 500,00	€ 550,00	€ 550,00	€ 600,00
herplant uit bomenfonds	kleine bomen	p.m	p.m	p.m	p.m	p.m
onderhoud hakselveld	25% t.l. openbaar groen	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.125,00	€ 1.125,00	€ 1.250,00
Totaal		**€ 22.615,00**	**€ 25.115,00**	**€ 20.890,00**	**€ 20.890,00**	**€ 22.665,00**
Kosten projecten in toegankelijk openbaargroen		2026	2027	2028	2029	2030
Bijentuin	onderhoud (honing)bijen	€ 520,00	€ 520,00	€ 540,00	€ 540,00	€ 560,00
natuurspeeltuin	speelzand 3 kub/pj	€ 475,00	€ 475,00	€ 500,00	€ 500,00	€ 525,00
aanvullend speelmateriaal	tafeltennistafel		€ 1.750,00			
	voetbaldoelen	€ 300,00				
	nwe netten/ophangpunten	€ 200,00				
Pluktuin	o.a. aarde/zaden/planten	€ 520,00	€ 520,00	€ 540,00	€ 540,00	€ 560,00
moestuin	o.a. planten/zaden	€ 175,00	€ 175,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 225,00
moerastuin	o.a. planten/zaden	€ 250,00	€ 250,00	€ 275,00	€ 275,00	€ 300,00
fruittuin en voedselbos	o.a. fruit- notenboompjes	€ 250,00	€ 250,00	€ 275,00	€ 275,00	€ 300,00
onderhoud en uitbreiding	mulch	€ 110,00	€ 110,00	€ 120,00	€ 120,00	€ 130,00
natuurvriendelijke	waterplanten	€ 110,00	€ 110,00	€ 120,00	€ 120,00	€ 130,00
oevers	moerasplanten	€ 110,00	€ 110,00	€ 120,00	€ 120,00	€ 130,00
vijverborder	planten	€ 60,00	€ 60,00	€ 70,00	€ 70,00	€ 80,00
	compostbak					
plantenbakken	plantjes	€ 120,00	€ 120,00	€ 130,00	€ 130,00	€ 140,00
	hangplanten, onderhoud Vecht	€ 1.100,00	€ 1.100,00	€ 1.200,00	€ 1.200,00	€ 1.300,00
	mulch	€ 110,00	€ 110,00	€ 120,00	€ 120,00	€ 130,00
Linnaeuslaan	planten	€ 110,00	€ 110,00	€ 120,00	€ 120,00	€ 130,00
	mulch	€ 110,00	€ 110,00	€ 120,00	€ 120,00	€ 130,00
Leeuwerikveld	huur hakselmachine, all incl.	€ 2.050,00	€ 2.050,00	€ 2.100,00	€ 2.100,00	€ 2.150,00
Totaal		**€ 6.680,00**	**€ 7.930,00**	**€ 6.550,00**	**€ 6.550,00**	**€ 6.920,00**
Reserveringen: 5-10 jr: G&W		2026	2027	2028	2029	2030
reservering paden	stoepranden vervangen	€ 175,00	€ 175,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 225,00
reservering vijverborder	waterpomp en fontein	€ 250,00	€ 250,00	€ 275,00	€ 275,00	€ 300,00
reservering speeltuin	vervanging rekken en rest	€ 325,00	€ 325,00	€ 350,00	€ 350,00	€ 400,00
reservering moestuin	o.a. vervanging waterpomp	€ 125,00	€ 125,00	€ 150,00	€ 150,00	€ 175,00
reservering hakselveld	vervanging kleine hakselmachi	€ 550,00	€ 550,00	€ 600,00	€ 600,00	€ 650,00
reservering duikers	vervangen	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.500,00	€ 5.500,00	€ 6.000,00
reservering vervanging	pompen naar AR-Kanaal	pm	pm	pm	pm	pm
Totaal		**€ 6.425,00**	**€ 6.425,00**	**€ 7.075,00**	**€ 7.075,00**	**€ 7.750,00**
Totaal kosten G&W onderhoud Openbaar Groen		**€ 39.540,00**	**€ 43.290,00**	**€ 38.685,00**	**€ 38.685,00**	**€ 41.755,00**

De begroting 2027

2025				
INKOMSTEN:	**Realisatie 2025**	**Begroting 2026**		**Begroting 2027**
Contributie	212.390	223.500		229.825
Verkoop huisjes	10.488	7.000		8.000
Kandidaatsgelden	8.250	4.000		8.000
Assurantie Leden	28.324	28.000		28.000
Boetes (en overige, werkplicht en bomen)	0	0		0
Onderhoudsvergoeding gemeente Amsterdam	14.500	14.500		0
Resultaat beheerfonds	0	0		pm
Rente	3.576	3.500		3.700
Overige opbrengsten	-335	0		0
Buitengewone baten	0	0		0
Bruto marge Trefpunt en Klomp	30.683	26.000		27.000
totaal inkomsten	**307.876**	**306.500**		**304.525**
UITGAVEN	**Realisatie 2025**	**Begroting 2026**		**Begroting 2027**
Stadsdeel Z.O. pacht	83.276	86.000		88.800
Gas/elektra	18.087	16.500		17.500
Water	8.619	7.500		8.000
Reinigingskosten/Bedrijfsafval	8.391	8.500		8.500
Gemeentelijke heffingen	18.469	10.000		10.000
Onderhoud huisvesting	11.655	10.000		10.000
Onderhoud terrein	13.606	18.000		16.000
Onderhoud algemeen	1.436	0		0
Onderhoud machines en gereedschappen	14.660	15.000		15.000
Autokosten	4.119	4.000		4.000
Tuinaanleg	0	0		0
Beveiliging	985	1.500		1.500
Afschrijving gebouwen, inventaris, machines en ICT	31.924	28.000		28.000
ICT kosten	2.257	2.000		2.300
Administratiekosten	7.489	7.500		7.500
Algemene (bestuurs) kosten	14.067	12.000		14.000
Algemene en tuinhuisverzekering	36.440	37.000		37.000
Activiteiten	10.373	7.000		7.000
Dotatie bomenfonds	0	1.000		1.000
Kosten baggeren	12.847	15.000		0
Dotatie onderhoud terrein (baggeren)				15.000
Dotatie onderhoud terrein (paden)	18.727,12	12.500		5.000
Dotatie onderhoud terrein (waterleiding)	0	3.000		3.000
Dotatie onderhoud terrein (duikers)	0	0		5.000
Buitengewone lasten	180	0		0
Onvoorzien	0	0		0
Totaal uitgaven	317.607	302.000		304.100
Totaal inkomsten	307.876	306.500		304.525
Winst of verlies	**-9.731**	**4.500**		**425**
Nieuwe (voorgestelde) investeringen 2027:				
Tafeltennistafel (buiten)	1.750			
Doorspuiten duikers (helft)	3.000			
Nieuwe platte karren ca. 400,00 per stuk	800	of meer?		

Toelichting op de begroting 2027

Bijgaand vind u het budget 2027 naast de realisatie van 2025 en het budget van 2026. Tevens zijn daaronder opgenomen de gewenste nieuwe investeringen vanaf 2027.
Een paar opvallende posten in de begroting:

- De contributie wordt volgens afspraak verhoogd met de consumenten prijsindex (3,3%) en wordt (naar beneden) afgerond op € 725,00
- De pacht die wij aan de gemeente betalen gaat vergelijkbaar omhoog.
- Het is de bedoeling dat het beheerfonds ingaat per 1 januari 2027.
  Enige informatie hierover heeft u bij punt 5 van de agenda gekregen.
  Normaal gesproken zullen wij ongeveer evenveel (of iets minder) van het beheerfonds krijgen dan we daaraan betalen. Echter met het ingaan van het beheerfonds stopt onze jaarlijkse vergoeding van 14.5000 van de gemeente. Mogelijk komt een deel daarvan terug via het beheerfonds maar voorzichtigheidshalve hebben we dat op 0 gezet.
- **Baggeren:** momenteel wordt meer in detail gekeken naar de kosten van het baggeren. Hierbij lopen de schattingen van de kosten nog aanzienlijk uiteen. Dit is mede afhankelijk van hoeveel we als tuinders zelf kunnen doen. Voor 2027 gaan we nog uit van een reservering van € 15.000, wat in lijn is met wat we tot dusverre jaarlijks betaalden aan een extern bedrijf. We verwachten volgend jaar meer inzicht in deze materie te hebben.
- **Paden:** Het oorspronkelijke plan om op termijn weer mijnsplit aan te schaffen voor het hele complex wordt min of meer losgelaten.
  We verwachten dat we het voorlopig wel redden met het losmaken van de splitlaag zoals dit jaar is gedaan. Toch wil het bestuur wel een reserve aanleggen voor een latere aanpak van de paden, voorlopig denkt men toe te kunnen met 5.000 per jaar.
- **Duikers:** Het is de bedoeling dat de duikers worden doorgespoten 2026/2027. Dit is opgenomen bij de goed te keuren investeringen.
  In 2027 willen we € 5.000 reserveren voor de vervanging van duikers, daarna te bezien hoeveel dat jaarlijks moet gaan worden.

Voorstellen voor investeringen.

Behalve de al eerdergenoemde kosten voor het doorspuiten van de duikers staan er 2 posten vanuit Groen en water en de bouwcommissie op de lijst een (buiten) tafeltennistafel en vervanging van platte karren die in slechte staat zijn (vooralsnog 2 aangevraagd).

- Het bestuur vraagt u akkoord te gaan met het totaal van 5.500 voor deze drie posten samen.

Het Trefpunt
Er is al jaren een wens tot het opknappen van het Trefpunt. Daar zijn in de afgelopen jaren meerdere plannen voor geweest maar het is nooit gekomen tot accordering en uitvoering.
In 2024 is er 14.500 toegevoegd aan de reserves uit het legaat van wijlen familie Helversteijn.
Het bestuur stelt voor om deze schenking aan te wenden voor het opknappen van het Trefpunt en daar 50.000 aan toe te voegen. Zo ontstaat er een budget van **max** 64.500. Een nader samen te stellen projectgroep onder leiding van een binnenhuisarchitect en onder directe verantwoording van het bestuur, heeft dan de middelen om de gewenste aanpassingen en verfraaiingen van het Trefpunt te realiseren in de komende jaren. Het hoeft immers niet allemaal in 2027 plaats te vinden zolang het maar binnen het budget blijft.

Het bestuur stelt voor om ook deze 50K ten laste te brengen van de reserves. Onze ratio's zijn uitstekend, ofwel we hebben genoeg liquide middelen om aan onze verplichtingen te voldoen in geval van nood. Het bestuur wil hiervoor kiezen om zo het benodigde budget niet te verkrijgen vanuit de exploitatiebegroting. In dat geval zou de contributie eenmalig met 158 euro verhoogd moeten worden.

- Het bestuur vraagt u in te stemmen met het aanwenden van het legaat van 14.500 t.b.v. het Trefpunt.
- Het bestuur vraagt u in te stemmen met het toekennen van een budget van 50.000 t.b.v. het opknappen van het Trefpunt ten laste van onze algemene reserves.

Per saldo wordt er dan 64.500 euro onttrokken aan onze reserves welke jaarlijks ook weer met ruim 30.000 euro gevuld wordt vanuit de begroting vanuit de post afschrijvingen.

7. Ons ecologisch en biodivers beleid uitgelicht door Groen & Water.

8. Wijzigingen van het huishoudelijk- en tuinreglement.
In afstemming met de taxatie commissie legt het bestuur u de volgende wijzigingen voor.

ARTIKEL 3 - VERKOOP VAN TUININRICHTING EN OPSTALLEN

2. Een huisje en de tuininrichting kan alleen voor de verkoop worden aangeboden als het conform de reglementen op orde is.

Wordt:
Een huisje en de tuininrichting kan alleen voor de verkoop worden aangeboden als het conform het bouw- en tuinreglement op orde is.

3. De secretaris zorgt voor de toezending van het 'Aanvraagformulier Verkoop en taxatie' en een opzegformulier van het lidmaatschap (behalve wanneer een lid van tuin verhuist). De datum van opzeggen van het lidmaatschap is gelijk aan de datum van overdracht van tuininrichting en opstallen.

Wordt;
De verkoopcommissie zorgt voor de toezending van het 'Aanvraagformulier Verkoop en taxatie'. De datum van opzeggen van het lidmaatschap is gelijk aan de datum van definitieve overdracht van tuininrichting en opstallen.

4. Het formulier dient ingevuld en ondertekend te worden door de betreffende leden en aan de secretaris te worden geretourneerd.

Wordt:
Het formulier dient ingevuld en ondertekend te worden door de betreffende leden en aan de verkoopcommissie te worden geretourneerd.

6. Het door de secretaris ontvangen aanvraagformulier dient tevens als opdracht voor de Taxatie commissie om een taxatie uit te voeren. (Zie verder lid 9 van dit artikel.)

Wordt:
Het door de verkoopcommissie ontvangen aanvraagformulier dient tevens als opdracht voor de Taxatie commissie om een taxatie uit te voeren. (Zie verder lid 9 van dit artikel.)

8. Een kopie van het aanvraagformulier wordt door de secretaris aan de Taxatie commissie gestuurd. De Commissie stelt binnen 14 dagen in overleg met het betreffende lid of diens gemachtigde een datum voor de taxatie vast, nadat vastgesteld is dat huisje en tuininrichting volgens de reglementen op orde is.

Wordt:

Een kopie van het aanvraagformulier wordt door de verkoopcommissie aan de Taxatie commissie gestuurd. Rest van het artikel vervalt.

9. Indien de Commissie niet binnen 14 dagen een datum vaststelt, dan wel niet in staat is op de afgesproken dag een taxatie uit te voeren, stelt het bestuur in overleg met het betreffende lid de (nieuwe) taxatiedatum vast en draagt zorg voor de taxatie.

Wordt:

Tussen aanmelding en gewenste verkoopdatum dient minimaal 2 maanden te zitten. De taxatie vindt minimaal 6 weken voor de geplande verkoopdatum plaats nadat is vastgesteld dat tuin en huisje conform de reglementen op orde en toegankelijk zijn.

11. Van de taxatie wordt naast het bomenadvies, een gespecificeerd rapport opgemaakt van de opstallen, de beplanting en de bestrating van de tuin. Dit wordt ondertekend door ten minste één lid van de Taxatie commissie die aanwezig was bij de taxatie.

Wordt:

Van de taxatie wordt naast het bomenadvies, een gespecificeerd waarde rapport opgemaakt van de opstallen en de beplanting.

12. De Taxatie commissie en het bestuur kunnen zich bij de taxatie laten ondersteunen door een onafhankelijke taxateur.

Wordt:

De Taxatie commissie kan zich, indien nodig, in het taxatieproces met toestemming van de verkoper laten ondersteunen door een onafhankelijk taxateur of bouwkundig expert op kosten van de verkoper.

Nieuw bij artikel 3 ;

13. De verkoper heeft bij verschijnen van het conceptrapport de mogelijkheid vragen te stellen aan de commissie. De taxatie commissie en de verkoper dienen 2 weken voor de geplande verkoop het taxatierapport overeen te komen zodat het gepubliceerd kan worden op de website opdat kijk- en verkoopdag door kunnen gaan.

14. De verkoper dient op de kijkdag, de laatste zaterdag van de maand, tenzij anders vermeldt van 10.00 tot 13.00 en op de verkoopdag, de eerste zaterdag van de maand, tenzij anders vermeldt van 10.00 tot 12.00 op de tuin aanwezig te zijn om kandidaat-leden tuin en opstallen te laten bezichtigen.

ARTIKEL 4- BEZWAAR TEGEN TAXATIE

1. In het geval dat de verkoper niet akkoord gaat met de taxatie, dient hij/zij binnen 10 werkdagen na de dagtekening van de taxatiebrief schriftelijk bezwaar te maken bij (de secretaris van) het bestuur.

Er vindt in dat geval binnen 14 werkdagen een hertaxatie plaats door de Taxatie commissie. Deze tweede taxatie mag niet worden uitgevoerd door hen, die aanwezig waren bij de eerste taxatie.
Wordt:
In het geval dat de verkoper niet akkoord gaat met de taxatie, dient hij/zij binnen 10 werkdagen na ontvangst van het taxatierapport schriftelijk bezwaar te maken bij het bestuur. Er vindt in dat geval binnen 14 werkdagen een hertaxatie plaats op slechts de betwiste onderdelen. Deze tweede taxatie wordt uitgevoerd door 2 taxateurs die niet aanwezig waren bij de eerste taxatie.

Nieuw
2. (was lid 4) Na de taxatie, dan wel de 1e hertaxatie, kan de verkoper besluiten de verkoop in te trekken. Dit dient schriftelijk aan het bestuur te worden kenbaar gemaakt. Binnen een jaar na intrekking van de verkoop is het niet toegestaan opstallen en tuininrichting en opnieuw te laten taxeren voor verkoop. Bij het terugtrekken van de verkoop wordt er 150 euro kosten in rekening gebracht bij de verkoper.

3. (was lid 2) Indien de verkoper ook dit keer niet akkoord gaat met de taxatie heeft de verkoper het recht een onafhankelijke, externe taxateur in te schakelen, daartoe dient hij/zij binnen 10 werkdagen na de dagtekening van de tweede taxatie schriftelijk bezwaar te maken bij (de secretaris) van het bestuur en aan te geven dat er een onafhankelijke taxateur wordt ingeschakeld. De kosten van deze (3e) taxatie komen volledig voor rekening van de verkoper.

4. (was lid 3) De onafhankelijke hertaxatie zal plaatsvinden op de eerder betwiste onderdelen en volgens de vastgestelde verenigingsregels en prijzen.

5. Met een 2e hertaxatie is de verkoop bindend en besluit het bestuur in samenspraak met de taxatie- en de bouwcommissie over de waarde op basis van het 1e, 2e en 3e taxatierapport.

ARTIKEL 9 - RECHTEN VAN LEDEN

In aanloop naar de bestuursverkiezingen op deze ALV zijn er voor het eerst KLIK gesprekken gevoerd welke door de deelnemers; afvaardiging ledenraad, kandidaten en bestuur als positief en waardevol zijn ervaren. Het bestuur stelt voor het klikgesprek op te nemen in het reglement.

Lid 3. Nieuw.
Leden hebben het recht zich verkiesbaar te stellen voor een bestuursfunctie indien er functies verkiesbaar zijn. Het bestuur kondigt de verkiezingen aan en stelt de aanmeld datum vast.
De kandidaat informeert het bestuur over zijn/haar belangstelling en wordt uitgenodigd voor een klikgesprek. Aan dat klikgesprek neemt een delegatie van het bestuur en de ledenraad deel. Het doel is verkennend, om ervaringen te delen en om over en weer te zien of er overeenkomsten zijn in visie, stijl en beschikbaarheid in uren. De deelnemers evalueren aan de hand van een aantal vragen om zo te bepalen of er over en weer een klik is. Het staat de kandidaat vrij om zich, ongeacht de uitkomst van het gesprek zich verkiesbaar te stellen. Hij/zij doet dat door het aanleveren van een tekst met introductie voor het ALV boekje.

ARTIKEL 20 – DE TAXATIE COMMISSIE.

Rol van de Taxatiecommissie bij taxatie

2. Tenminste drie leden van de Taxatiecommissie, of een oneven groter aantal, taxeren de opstallen en de tuininrichting.
Wordt:
Drie leden van de Taxatiecommissie taxeren de opstallen en de tuininrichting.

3. Taxatie vindt plaats in de maanden maart tot en met november. Het aantal taxaties (mits bij voldoende aanvragen) bedraagt 2 per maand. Het bestuur kan tot een extra taxatie besluiten in verband met spoed door overlijden of ziekte.

Wordt:
Taxatie van de opstallen vindt plaats in de maanden maart tot en met oktober. De waardering van de tuin is mogelijk tussen april en oktober.

4. De Taxatiecommissie kan afzien van taxatie als de betrokken tuininrichting en opstallen naar haar oordeel onveilig is of (delen van het huisje (incl. de vloer en fundering en/of de tuin) niet goed voor taxatie toegankelijk zijn.

Wordt:
De taxatiecommissie kan afzien van taxatie als de betrokken tuininrichting en opstallen naar haar oordeel onveilig is of (delen van het huisje (incl. de vloer en fundering en/of de tuin) niet goed voor taxatie toegankelijk zijn en laat zich daarin adviseren door de bouwcommissie. De taxatie commissie brengt de verkoper hiervan op de hoogte.

ARTIKEL 18 - FUNCTIONEREN COMMISSIES

Nieuw 18.10. Procedure verkiezing ledenraad.

Een vakvertegenwoordiger wordt gekozen door de leden van het vak. De vertrekkende vakvertegenwoordiger informeert de Ledenraad en de leden van het vak zo snel als mogelijk dat hij/zij stopt en polst de leden van het vak of iemand wil opvolgen en organiseert daarna een verkiezing. De verkiezing dient anoniem en schriftelijk te gebeuren. Indien de vertrekkende vakvertegenwoordiger niet (meer) kan, of als er geen vakvertegenwoordiger meer is dan organiseert een ander lid van de ledenraad de verkiezing.

ARTIKEL 24 - ALGEMENE TUINDIENST

3. Aantal tuindiensten

- Het lid verricht 7 tuindiensten (2025) per jaar tot aan de dag dat hij/zij 67 jaar wordt
- Het lid verricht 4 tuindiensten (2025) per jaar tot aan de dag dat hij/zij 72 jaar wordt
- De partner verricht 1 tuindienst (2025) per jaar tot aan de dag dat hij/zij 72 jaar wordt.

Wordt: Per jaar dienen er per huisje 8 tuindiensten van 3 uur gedaan te worden door het lid, partner of gezinslid (ingeschreven op het adres van het lid) tot de 67^{e} verjaardag van het lid. Daarna dienen er nog 4 tuindiensten per jaar gedaan te worden tot de 72^{e} verjaardag van het lid. Voor de 1^{e} 5 jaar na aankoop van een huisje geldt dat er jaarlijks 8 tuindiensten gedaan moeten worden ongeacht de leeftijd van het lid.

6. Leden die aantoonbaar ten minste vijf uur per maand tijdens het tuinseizoen werk voor de vereniging verrichten, kunnen worden vrijgesteld van de tuindienst. Het bestuur besluit in voorkomende gevallen over de vrijstelling.

Wordt: Leden die aantoonbaar ten minste vijf uur per maand tijdens het tuinseizoen werk voor de vereniging verrichten in commissies, kunnen worden vrijgesteld van de tuindienst. De wens om lid te worden van een commissie wordt gemeld bij de vakvertegenwoordiger, waarna er in de ledenraadsvergadering besloten wordt over lidmaatschap. Het bestuur besluit in alle gevallen over vrijstelling van de tuindienst op voorspraak van de ledenraad.

ARTIKEL 29 – COMMISSIE VAN ADVIES IN GEVAL VAN ROYEMENT

Deze commissie heeft tot taak te beoordelen of in geval van schorsing met aanzegging tot opzeggingsbesluit, de juiste procedures conform de statuten en reglementen gevolgd zijn. Direct na de bestuursvergadering waarin het besluit tot schorsing met ontzetting uit het lidmaatschap is genomen roept de voorzitter van het bestuur de commissie bijeen.

Wordt: Deze commissie heeft tot taak te beoordelen of in geval van schorsing met aanzegging tot opzeggingsbesluit, de juiste procedures conform de statuten en reglementen gevolgd zijn. Direct na de bestuursvergadering waarin het **voorgenomen** besluit tot schorsing met ontzetting uit het lidmaatschap is genomen roept de voorzitter van het bestuur de commissie bijeen.

Wijzigingen in het Tuinreglement

ARTIKEL 14

2. Aanvraag vergunning: In geval de tuinder niet zelf aanwezig is, is het overnachten van derden in het tuinseizoen niet toegestaan. Het bestuur kan hier na schriftelijke aanvraag (logeervergunning) van afwijken. Het bestuur kan toestemming weigeren indien er in het verleden door de tijdelijke gebruikers overlast is veroorzaakt.

Wordt: Ingeval van het overnachten van derden in het tuinseizoen waarbij de tuinder NIET aanwezig is dient hiervoor een schriftelijke aanvraag (logeervergunning) bij het bestuur gedaan te worden. Het bestuur kan toestemming weigeren indien er in het verleden door de tijdelijke gebruikers overlast is veroorzaakt.

Voorgestelde wijzigingen vanuit de ALV van mei 2026

In de vergadering werd besloten om het voorstel om een buitenkraan toe te staan aangehouden omdat de financiële effecten ervan onvoldoende in kaart waren gebracht. De wijziging wordt definitief niet voorgelegd daar de tarieven vastrecht ook gaan veranderen en het effect daarvan nog ongewis is. Daarnaast zijn er verdere ontwikkelingen te verwachten voor wat het betreft het ecologisch tuinieren en in de toekomst zal het steeds vaker nodig zijn om leidingwater gebruik te beperken.

Bij het voorstel om vijverhouders te belasten voor het vullen van hun vijver met leidingwater werd een peiling gedaan met als uitkomst dat er een meerderheid zou voorstemmen. Het bestuur houdt deze stemming nog even aan en komt er mee terug op de ALV van mei 2027.

9. Bestuursverkiezingen.

Het bestuur is in aanloop naar de verkiezingen met de ledenraad in gesprek gegaan over het belang van continuïteit in bestuur. Er is bij het toetreden van nieuwe bestuursleden behoefte aan affiniteit en expertise en je zoekt teamplayers. Anita, Frank en Wouter hebben de LR laten weten graag nog een paar termijnen door te willen gaan met elkaar en vooralsnog geen behoefte te hebben aan een groter bestuursteam. Gevieren met Tineke is er naar hun mening goed werk verzet in een hele constructieve en prettige sfeer. In samenspraak met de ledenraad is er besloten tot het organiseren van de klikgesprekken. De brief aan de LR is na bespreking opgenomen in een nieuwsbrief.

De functie van algemeen bestuurslid is verkiesbaar en Frank Ligtvoet heeft aangeven herkiesbaar te zijn.
De functie van voorzitter komt vrij en Tineke de Rijk heeft aangegeven niet herkiesbaar te zijn.

Daarmee verliezen we een die hard bestuurder die vele tuinjaren besteed heeft aan commissiewerk, de ledenraad en het bestuur. Ook dat is continuïteit van bestuur en daar zijn we Tineke heel dankbaar voor. De tijd dat zij voorzitter was van de ledenraad en (vice) voorzitter van het bestuur waren geen gemakkelijke jaren. Er was veel om voor te strijden in plaats van met gelijkgestemden en met respect voor elkaar, zaken voor de vereniging voor elkaar te krijgen. Daarbij heeft Tineke langere perioden veel werk in haar eentje moeten verzetten. Het bestuursteam heeft samen met jou en onder jouw voorzitterschap veel voor elkaar weten te krijgen. Er is nog veel te doen en dat werk gaan we nu zonder jou voorzetten.
Dank Tineke voor je inzet en je voorzitterschap.

Wouter de Graaf stelt zich verkiesbaar als voorzitter en stelt zich aan u voor.

De voorzitter is geen bijzonder bestuurslid, we zijn immers gelijk, maar wel één met een unieke portefeuille. De vereniging binnen en naar buiten toe vertegenwoordigen, het oliemannetje zijn en zo samen met de leden en commissies dingen voor elkaar krijgen die van belang zijn voor de toekomst van ons park en de vereniging. Vooropgaan in de missie en visie van onze vereniging en die uitdrage, zoals op de ALV. Allemaal dingen die ik leuk en belangrijk vind om te doen. Samenbrengen vind ik belangrijk zodat iedereen gehoord kan worden en betrokken wordt en beleid zo van ons allen wordt. Het bestuur heeft daarin een belangrijke rol. Als voorzitter zou ik al mijn tijd kunnen besteden aan wat ik leuk vind om te doen en noodzakelijk is voor het bestuur en de vereniging.

Speerpunten voor mij, de komende jaren zijn betrouwbaarheid van bestuur en de verenigingsorganisatie. Leden moeten kunnen rekenen op steun en duidelijkheid van het bestuur en toegang hebben tot wat nodig is om je plek te vinden op het complex en de vereniging. Niet alleen nu maar ook in de toekomst. We hebben er daarom alles aan te doen dat onze commissies goed bezet blijven en kunnen samenwerken en daar waar wat nodig is, moeten we dat als bestuur mogelijk maken.

Ook als voorzitter zal ik open, eerlijk en duidelijk zijn voor waar wij als bestuur voor staan waarbij ik er altijd weer op zal blijven hameren dat we allemaal gelijk zijn, vriendjespolitiek voorkomen moet worden en wat ons betreft gesjoemel ten koste van een ander of de vereniging uit den boze is. Niet aanspreken en niet handhaven zet de bijl aan de wortels van de vereniging. Het tast de sociale veiligheid aan. Het zijn niet de leukste dingen om te doen maar ik loop er niet voor weg. Liever een moeilijk gesprek om de lucht te klaren en te werken aan een betere relatie dan een boete uitschrijven.

En als laatste onze toekomst. In veel van wat ik doe en in gang zet heb ik onze toekomst voor ogen. Van het organiseren van de stemkastjes bijeenkomst in november 2023 tot het dossier Tennet en de ontwikkeling en het behoud van ons bio diversiteitsbeleid het zijn allemaal zaken mijn volle aandacht krijgen.

Uit het klikgesprek kwam naar voren dat het wel belangrijk is dat als ik gekozen wordt het secretariaat bemand blijft, hetgeen geen probleem is. De beide functies zijn in de komende maanden wel te combineren tot aan de ALV van mei. En als laatste de feedback op mijn veelal duidelijke aanwezigheid die door sommigen als dominant ervaren wordt. Ik neem die serieus. Je moet immers voor iedereen benaderbaar zijn en ruimte laten aan de ander. Heb daar echt mezelf aan te kijken. Ben inmiddels 62, ben en blijf bevlogen in wat ik doe, heb een geheugen als een pot en breng vanuit mijn werk veel kennis van organiseren mee. Ik weet wat ik wil en kan het goed verwoorden maar ga wel altijd voor het team en de mensen.

10. Rondvraag

Sluiting